**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\*/   
OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\*,**

**O KTÓREJ MOWA W ART.14 UST. 1\*/2\* USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE   
(DZ.U. 2018.POZ.450 ZE ZM.)**

Pouczenie co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „\*”, np., „Oferta realizacji zadania publicznego\*/Oferta wspólna realizacji zadania publicznego\*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Oferta realizacji zadania publicznego\* /~~Oferta wspólna realizacji zadania publicznego\*~~”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta** |  |
| **2.Rodzaj zadania publicznego[[1]](#footnote-1)** |  |

**II.Dane oferenta (-tów)**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Nazwa oferenta (-tów), forma prawna, numer w KRS lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu** | |
|  | |
| **2.Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)** |  |

**III.Opis zadania**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.Tytuł zadania publicznego** | | |  | | |
| **2.Termin realizacji zadania publicznego** | | Data rozpoczęcia |  | Data zakończenia |  |
| **3.Syntetyczny opis zadania**  (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty) | | | | | |
|  | | | | | |
| **4.Plan i harmonogram działań na rok 2020**  (należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania i określić ich uczestników oraz miejsce ich realizacji) | | | | | |
| **l.p.** | **Nazwa działania** | **Opis** | **Grupa docelowa** | **Planowany termin realizacji** | **Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy[[2]](#footnote-2)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **5.Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego**  (należy opisać:   1. Co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty? 2. Jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania? 3. Czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania) | | | | | |
|  | | | | | |
| **6.Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego[[3]](#footnote-3)** | | | | | |
| **Nazwa rezultatu** | | **Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)** | | **Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika** | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |

**IV.Charakterystyka oferenta**

|  |
| --- |
| **1.Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne** |
|  |
| **2.Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania** |
|  |

**V.Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **V.A. Zestawienie kosztów realizacji zadania**  (w sekcji V.A. należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V.B.) | | | | | |
| **L.p.** | **Rodzaj kosztu** | **Rodzaj miary** | **Koszt jednostkowy [PLN]** | **Liczba jednostek** | **Wartość [PLN]** |
| **RAZEM** |
| **I.** | **Koszty realizacji działań** | | | | |
| I.1 |  |  |  |  |  |
| I.2 |  |  |  |  |  |
| I.3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Suma kosztów realizacji zadania** | | | | |  |
| **II.** | **Koszty administracyjne** | | | | |
| II.1 |  |  |  |  |  |
| II.2 |  |  |  |  |  |
| II.3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Suma kosztów administracyjnych** | | | | |  |
| **Suma wszystkich kosztów realizacji zadania** | | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania** | | | |
| **L.p.** | **Źródło finansowania kosztów realizacji zadania** | **Wartość [PLN]** | **Udział [%]** |
| 1. | Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |  | **100%** |
| 2. | Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty |  |  |
| 3. | Wkład własny[[4]](#footnote-4) |  |  |
| 3.1. | Wkład własny finansowy |  |  |
| 3.2. | Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy) |  |  |
| 4. | Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **V.C. Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów[[5]](#footnote-5)** | | |
| **L.p** | **Źródło finansowania kosztów realizacji zadania** | **Wartość [PLN]** |
|  | | **RAZEM** |
| 1. | Oferent 1 |  |
| 2. | Oferent 2 |  |
| 3. | Oferent 3 |  |
|  | … |  |
| **Suma wszystkich kosztów realizacji zadania** | |  |

**VI.Inne informacje**

|  |
| --- |
| 1.Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.  2.Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku oferty wspólnej.  3.Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII. |
|  |

**VII.Oświadczenia**

Oświadczam (-my), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);

2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego\*;

3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;

5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / właściwą ewidencją\*;

6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym   
i faktycznym;

7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

................................................................. Data ........................................................

.................................................................

.................................................................

*(podpis osoby upoważnionej lub podpisy*

*osób upoważnionych do składania oświadczeń*

*woli w imieniu oferentów)*

*\*niepotrzebne skreślić*

1. Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

   \*niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art.16 ust.4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie [↑](#footnote-ref-2)
3. Organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert może odstąpić od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego, jeżeli rodzaj zadania uniemożliwia ich określenie. [↑](#footnote-ref-3)
4. Suma pól 3.1. i 3.2. [↑](#footnote-ref-4)
5. Sekcję V.C. należy uzupełnić w przypadku oferty wspólnej [↑](#footnote-ref-5)