



GORZÓW
WIELKOPOLSKI



Wojewódzki
Ośrodek
Metodyczny
w Gorzowie Wlkp.



REGULAMIN

I edycji konkursu informatycznego pod nazwą „INNOWACYJNE ROZWIĄZANIA Z ZAKRESU SMART CITIES DLA TWOJEGO MIASTA”

Tematem I edycji jest **TRANSPORT W PRZESTRZENI PUBLICZNEJ MIASTA GORZOWA WLKP.**
dla programistów i designerów województwa lubuskiego

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin (dalej Regulamin) określa zasady i warunki, na jakich odbywa się pierwsza edycja konkursu informatycznego dla programistów i designerów województwa lubuskiego pod nazwą: „INNOWACYJNE ROZWIĄZANIA Z ZAKRESU SMART CITIES DLA TWOJEGO MIASTA” (dalej „Konkurs”). Tematem I edycji jest TRANSPORT W PRZESTRZENI PUBLICZNEJ MIASTA GORZOWA WLKP.
2. Konkurs odbędzie się w terminie 20 września – 26 września 2019 roku.
3. Organizatorem Konkursu jest Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego (UM) z siedzibą w Gorzowie Wlkp., adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp. (NIP: 599-00-19-632, REGON: 210966680) przy współpracy z Wydziałem Technicznym Akademii im. Jakuba z Paradyża w Gorzowie Wielkopolskim (AJP) oraz Wojewódzkim Ośrodkiem Metodycznym w Gorzowie Wielkopolskim (WOM), (dalej “Organizator”).
4. Użyte w regulaminie sformułowania oznaczają:
 - A. **Komisja Konkursowa** – ciało powołane przez Organizatorów w składzie:
 - a. Andrzej Kuźba (UM) – przewodniczący,
 - b. Aleksandra Radomska-Zalas (AJP),
 - c. Łukasz Lemieszewski (WOM, AJP),
 - d. Maksymilian Hałas (Rekord SI).
 - B. **Zespół Konkursowy** – minimalnie 3 osobowy, maksymalnie 5 osobowy zespół. Zespół Konkursowy może być powołany w dwóch kategoriach wiekowych:
 - a. składający się z osób będących na etapie edukacyjnym klasy 7 lub 8 szkoły podstawowej i/lub szkoły średniej,
 - b. Składający się z osób, które ukończyły szkołę średnią.
 - C. **Nagrody** – bony o różnej wartości. Nagroda za 1 miejsce wynosi 2500 zł, gdzie każdy uczestnik otrzymuje bon o wartości 500 zł, nagroda za 2 miejsce wynosi 1750 zł, gdzie każdy uczestnik otrzymuje bon o wartości 350 zł, nagroda za 3 miejsce wynosi 1000 zł, gdzie każdy uczestnik otrzymuje bon o wartości 200 zł. Nagroda dla opiekuna zwycięskiego Zespołu Konkursowego wynosi bon o wartości 500 zł.





W przypadku zespołu o mniejszej niż 5 ilości członków Zespołu Konkursowego, bony zostają przydzielone proporcjonalnie dla jego członków.

- D. **Zadanie Konkursowe** – prototyp aplikacji, której przedmiotem są inteligentne miasta przyszłości – Smart Cities, w zakresie transportu w przestrzeni publicznej miasta Gorzowa Wlkp., tj.:
- transport autobusowy,
 - transport tramwajowy,
 - transport samochodowy,
 - transport rowerowy,
 - transport motocyklowy,
 - urządzenia transportu osobistego (UTO).
- E. **Opiekun Grupy** – osoba dorosła, która sprawuje opiekę nad Zespołem Konkursowym, w przypadku, gdy w zespole występują osoby niepełnoletnie. Pełnoletni członek Zespołu Konkursowego nie może pełnić funkcji Opiekuna Grupy. Opiekun może być oddelegowany ze szkoły, w której uczy się niepełnoletni.
5. Uczestnik przystępując do Konkursu akceptuje treść Regulaminu wraz z załącznikami.
6. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania zasad zawartych w Regulaminie, jak również potwierdza, iż spełnia wszystkie warunki, które uprawniają go do udziału w Konkursie. Udziela również niezbędnych do udziału w Konkursie zgód (zgody wskazane w treści Regulaminu).

§ 2

Cele konkursu

- Rozwój i kształtowanie myślenia algorytmicznego oraz weryfikacja własnych umiejętności programistycznych.
- Rozwijanie kreatywności i umiejętności logicznego myślenia.
- Wyłanianie i wspieranie talentów.
- Kształtowanie umiejętności samodzielnego zdobywania i poszerzania wiedzy z zakresu programowania.
- Popularyzacja umiejętności programowania oraz zwiększenie świadomości znaczenia informatyki w życiu zawodowym i społecznym.
- Konfrontacja pomysłów i rozwiązań z ekspertami i mieszkańcami.
- Popularyzowanie rozwiązań e-administracji.
- Przybliżanie idei inteligentnych miast przyszłości – Smart City.
- Wykorzystanie udostępnianych danych publicznych.





§ 3

Zasady i warunki udziału

1. Udział w Konkursie jest dobrowolny i bezpłatny.
2. Konkurs ma charakter otwarty. Udział w Konkursie może wziąć każdy mieszkaniec województwa lubuskiego (dalej "Uczestnik"), który będzie członkiem Zespołu Konkursowego, przy czym:
 - A. jeśli co najmniej jeden Uczestnik Zespołu Konkursowego ma co najmniej 13 lat i nie ukończył szkoły średniej – czynności rejestracji, zgłoszenia udziału w Konkursie, wyrażenia zgód opisanych w niniejszym Regulaminie dokonuje Uczestnik, przy jednoczesnym podaniu danych Opiekuna Grupy. Dokonanie przez Uczestnika zgłoszenia do Konkursu jest równoznaczne z wyrażeniem przez niego zgody na utrwalanie i powielanie wizerunku Uczestnika (w zakresie i na warunkach wskazanych w załączniku do Regulaminu konkursu) – zgoda wyrażana w imieniu własnym;
 - B. jeśli Uczestnik jest pełnoletni – czynności rejestracji, zgłoszenia udziału w Konkursie, wyrażenia zgód opisanych w niniejszym Regulaminie dokonuje samodzielnie Uczestnik. Dokonanie przez Uczestnika zgłoszenia do Konkursu jest równoznaczne z wyrażeniem przez niego zgody na utrwalanie i powielanie wizerunku Uczestnika (w zakresie i na warunkach wskazanych w załączniku do Regulaminu konkursu) – zgoda wyrażana w imieniu własnym.
3. Warunkiem skuteczności zgłoszenia niepełnoletniego Uczestnika do Konkursu jest przy tym wyrażenie zgody na niniejsze także przez jego przedstawiciela ustawowego (rodzic, opiekun). Oświadczenie o wyrażeniu zgody stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu. Kopia (skan) podpisanego oświadczenia o wyrażeniu zgody powinna być przedstawiona (załączona) po wyrażeniu przez Uczestnika woli udziału w Konkursie. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawidłowości załączonego oświadczenia o wyrażeniu zgody, w tym do skontaktowania się z przedstawicielem ustawowym.
4. Uczestnik oraz jego (ewentualny) przedstawiciel ustawowy wraz z (ewentualnym) Opiekunem Grupy wyraża zgodę na otrzymywanie od Organizatora korespondencji na adres mailowy podany w formularzu zgłoszeniowym, w tym na otrzymywanie drogą elektroniczną informacji handlowych w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną o treści marketingowej pochodzących od Organizatora i Partnerów organizacyjnych.
5. Zgłoszenie udziału w Konkursie następuje za pośrednictwem platformy elektronicznej na stronie internetowej http://www.gorzow.pl/PL/3401/7537/Hakaton_programistyczny/k/,





po dokonaniu zgłoszenia na adres mailowy zgłaszającego zostanie wysłany mail informacyjny.

6. Zgłoszenie należy przelać **od 09 września do 19 września do godziny 23:59**.
7. Zgłoszenie Uczestnika do konkursu jest uznane za zaakceptowane w momencie otrzymania wiadomości zwrotnej potwierdzającej zgłoszenie do udziału w Konkursie, wysłanej przez Organizatora na wskazany w formularzu adres e-mail Uczestnika oraz adres e-mail przedstawiciela ustawowego oraz Opiekuna Grupy (w przypadku, o którym mowa w §3 ust. 2 lit. A).
8. Organizator zastrzega sobie prawo wykluczenia Uczestnika z Konkursu w przypadku braku przestrzegania Regulaminu lub/i bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
9. Uczestnicy biorący udział w Konkursie zobowiązują się:
 - A. w trakcie Konkursu przestrzegać przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz Regulaminu;
 - B. rozwiązywać Zadania wyłącznie w Zespołach Konkursowych, których są członkiem;
 - C. nie pomagać w jakikolwiek sposób Uczestnikom pozostałych Zespołów Konkursowych w wykonaniu Zadania Konkursowego;
 - D. wyjaśnić sposób wykonania danego Zadania Konkursowego, w przypadku powzięcia przez Organizatora wątpliwości, co do jego samodzielnego rozwiązania przez Zespół Konkursowy;
 - E. uczestnik, w każdym momencie, ma prawo do rezygnacji z udziału w Konkursie. Jeśli w Zespole Konkursowym zostanie mniej niż 3 Uczestników, Zespół Konkursowy zostaje zdyskwalifikowany.

§ 4

Przebieg konkursu

1. Nad prawidłowością przebiegu konkursu czuwa Komisja Konkursowa powołana przez Organizatorów.
2. Konkurs polega na wykonywaniu zadań w Zespołach Konkursowych, w których każda osoba jest odpowiedzialna za odrębne czynności podczas wszystkich 5 części wskazanych w §5 ust. 4 – 8.
3. Konkurs przeprowadzany jest w dwóch etapach w terminach **20 września – 26 września 2019 r. (etap I - eliminacje) oraz 27 września 2019 r. (etap II – finał)**, w tym:
 - A. Pierwszy etap składa się z przesyłania zadań pod adres e-mail hakaton@um.gorzow.pl





- a. Dzieli się na 5 części, wskazanych w §5 ust. 4 – 8, w myśl ideologii Sprintu, których efektem będzie przesyłanie rezultatów pracy zespołów pod wskazany adres e-mail, każdego dnia dla danej części do godziny 13:00.
 - B. Organizator dnia 27 września 2019 roku o godzinie 8:00 udostępni wyniki Eliminacji na stronie http://www.gorzow.pl/PL/3401/7537/Hakaton_programistyczny/k/.
 - C. Uczestnicy, którzy otrzymali minimum 75% punktów, zostaną zakwalifikowani do II etapu konkursu (dalej "Finału").
 - D. Do etapu drugiego przechodzi 12 Zespołów Konkursowych, w skład których wchodzi po 6 Zespołów Konkursowych z każdej kategorii wiekowej, z listy rankingowej powstałej po zakończeniu etapu pierwszego. Jeżeli na liście rankingowej finałowej dwunastki nie znajdą się żadne Zespoły Konkursowe w poszczególnej kategorii wiekowej, wówczas 3 miejsca w finałowej dwunastce przypadną 3 zespołom wyłonionym z ww. grupy wiekowej, z najlepszym wynikiem na liście rankingowej, bez względu na zajmowane na niej miejsce.
 - E. Etap drugi jest przeprowadzany w siedzibie Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego w Gorzowie Wlkp.
 - a. polega na zaprezentowaniu przesyłanych prac odpowiednich dla poszczególnych części;
 - b. laureatami konkursu zostają trzy zespoły z najlepszymi wynikami. Laureaci otrzymują nagrody. Wszyscy uczestnicy drugiego etapu otrzymają upominki.
4. Uczestnicy i ich opiekunowie zostaną poinformowani drogą mailową o wynikach etapu pierwszego zgodnie z podanym podczas rejestracji mailem.
 5. Uczestnik drugiego etapu w konkursie wyraża zgodę na publikację swojego wizerunku oraz na podanie swojego imienia i nazwiska w publikacjach, prezentacjach Organizatora oraz w mediach.

§ 5

Zasady oceny prac eliminacyjnych

1. Uczestnicy w trakcie Eliminacji muszą stworzyć prototyp aplikacji. Mogą to robić przez cały okres trwania Eliminacji.
2. Podczas wykonywania zadań eliminacyjnych należy zawrzeć elementy, które będą przedmiotem oceny prac finałowych.
3. W tym etapie organizator jako kryterium oceny przyjmuje jedynie realizację ideologii Sprintu, o której mowa w §6 ust. 1 lit. C.
4. Dzień pierwszy (20 punktów):



GORZÓW
WIELKOPOLSKI



Wojewódzki
Ośrodek
Metodyczny
w Gorzowie Wlkp.



- A. zrekutowanie zespołu wraz z opisem ich ról w zespole w ramach wykonywanego projektu – od 0 do 5 punktów;
 - B. określenie problemu i wybór newralgicznego punktu, na którym zespół musi się skoncentrować poprzez zebranie wiedzy od ekspertów z dziedziny programowania i designu – od 0 do 5 punktów;
 - C. wykonanie mapy wyzwań (**diagramy BPMN – Business Process Modeling Notation**), czyli kroków jakie klient (osoba obsługująca aplikację) musi przejść w ramach procesu rozwiązania postawionego problemu – od 0 do 5 punktów;
 - D. wybór celu działania, który zespół jest w stanie osiągnąć w ciągu tygodnia – od 0 do 5 punktów.
5. Dzień drugi (20 punktów):
- A. trzyminutowe prezentacje propozycji rozwiązań problemów i wyzwań dnia pierwszego, stworzone przez każdego członka zespołu – od 0 do 5 punktów;
 - B. zanotowanie najlepszych pomysłów przez wszystkich członków zespołu – od 0 do 5 punktów;
 - C. wykonanie szkiców korzystnych rozwiązań problemów (graficzne zobrazowanie rozwiązania) – od 0 do 5 punktów;
 - D. wybór schematu UML (Unified Modeling Language) wraz z uzasadnieniem – od 0 do 5 punktów;
 - E. połączenie problemów dnia pierwszego z najlepszymi pomysłami rozwiązań dnia drugiego – od 0 do 5 punktów.
6. Dzień trzeci (20 punktów):
- A. omówienie najmocniejszych stron każdego rozwiązania i zapisanie najlepszych koncepcji – od 0 do 5 punktów;
 - B. zadecydowanie przez zespół, które rozwiązania zostaną uwzględnione w prototypie – od 0 do 5 punktów;
 - C. wybór najlepszego rozwiązania przez przewodniczącego grupy z uzasadnieniem – od 0 do 5 punktów;
 - D. stworzenie algorytmu przedstawiającego najlepsze rozwiązanie – od 0 do 5 punktów;
 - E. zamiana pomysłów w konkretną hipotezę w postaci scenorysu złożonego ze szkiców z dnia drugiego – od 0 do 5 punktów.
7. Dzień czwarty (20 punktów):
- A. wybór narzędzi niezbędnych do zbudowania prototypu, wraz z uzasadnieniem – od 0 do 5 punktów;
 - B. stworzenie komponentów prototypu – od 0 do 5 punktów;
 - C. zebranie stworzonych komponentów i połączenie ich w całość – od 0 do 5 punktów;





- D. opisanie prototypu pod względem marketingowym – od 0 do 5 punktów;
 - E. przygotowanie wywiadu z potencjalnym klientem przed przetestowaniem prototypu – od 0 do 5 punktów.
8. Dzień piąty (20 punktów):
- A. przeprowadzenie wywiadu z klientem, spisanie odpowiedzi na pytania przygotowane w dniu czwartym – od 0 do 5 punktów;
 - B. zaprezentowanie prototypu potencjalnemu klientowi i opisanie jego reakcji – od 0 do 5 punktów;
 - C. zdecydowanie, które z opracowanych w dniach poprzednich rozwiązań zadziałało – od 0 do 5 punktów;
 - D. zaproponowanie poprawek rozwiązań do stworzonego prototypu – od 0 do 5 punktów;
 - E. wskazanie, z jakimi aplikacjami/rozwiązaniami obecnymi na rynku można byłoby połączyć stworzony prototyp – od 0 do 5 punktów.

§ 6

Zasady oceny prac finałowych

1. Nagrody w Konkursie otrzymają Uczestnicy, których prototypy aplikacji zostaną ocenione najwyżej przez Komisję powołaną przez Organizatora. Oceny prac będą dokonywane wg następujących zasad:
- A. staranność wykonania Zadania Konkursowego – od 0 do 10 punktów;
 - B. pomysłowość i oryginalność Zadania Konkursowego – od 0 do 15 punktów;
 - C. realizacja ideologii Sprintu – od 0 do 100 punktów;
 - D. pokazanie istoty i potrzeby tworzenia aplikacji dla inteligentnych miast, przez pryzmat korzyści płynących z ich użytkowania – od 0 do 5 punktów;
 - E. wskazanie obszarów w transporcie publicznym, które wymagają zastosowania nowych rozwiązań – od 0 do 5 punktów;
 - F. pokazanie problemów związanych z implementacją rozwiązań Smart Cities – od 0 do 5 punktów;
 - G. zawarcie algorytmu w dokumentacji prototypu, który odpowiada tematowi pracy – od 0 do 20 punktów;
 - H. zawarcie schematów UML w dokumentacji prototypu, które odpowiadają tematowi pracy – za każdy schemat od 0 do 10 punktów;
 - I. zawarcie w dokumentacji prototypu schematów BPMN, które odpowiadają tematowi pracy – za każdy schemat od 0 do 10 punktów.





**GORZÓW
WIELKOPOLSKI**



**Wojewódzki
Ośrodek
Metodyczny**
w Gorzowie Wlkp.



2. Uczestnicy w trakcie Finałów muszą zaprezentować Zadania Konkursowe, przesyłane każdego dnia podczas Eliminacji do Komisji Konkursowej. W etapie Finałów zawarte są punkty za realizację ideologii Sprintu, zdobyte podczas Eliminacji.
3. Organizator bezpośrednio po zakończeniu Finałów 27 września o godzinie 18:00 wyłoni trzech najlepszych uczestników w każdej z kategorii wiekowych i wręczy im nagrody podczas Gali Finałowej (dalej „Gala”).
4. Nagrody nieodebrane podczas Gali będzie można odebrać u Organizatora, do końca roku kalendarzowego, w którym odbywa się Konkurs. Nagrody nie są przesyłane do laureatów pocztą lub przekazywane w inny sposób.
5. Laureaci Konkursu otrzymują potwierdzony dyplomem tytuł „Laureata Konkursu informatycznego pod nazwą „INNOWACYJNE ROZWIĄZANIA Z ZAKRESU SMART CITIES DLA TWOJEGO MIASTA”. Dyplomy będą wręczone podczas Gali.
6. Finaliści Konkursu otrzymują potwierdzony dyplomem tytuł „Finalisty Konkursu informatycznego pod nazwą „INNOWACYJNE ROZWIĄZANIA Z ZAKRESU SMART CITIES DLA TWOJEGO MIASTA”. Dyplomy będą wręczone podczas Gali oraz udostępniane w formie elektronicznej do samodzielnego wydruku.
7. Organizator nie przewiduje możliwości składania odwołań od wyników poszczególnych Etapów Konkursu.

§ 7

Dane osobowe

1. Dane osobowe Uczestników Konkursu przetwarzane będą zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. 2016.119.1 z 04.05.2016 r.), dalej RODO.
2. Administratorem danych osobowych Uczestników Konkursu jest Urząd Miasta Gorzowa Wlkp.
3. Dane osobowe Uczestników Konkursu będą przetwarzane w zakresie niezbędnym do realizacji celów Konkursu, o których mowa w § 2 ust. 1-8.
4. Uczestnikowi Konkursu, który podał swoje dane osobowe przysługuje prawo do wglądu do tych danych oraz możliwość ich poprawiania. Przysługuje mu także, w każdym czasie, prawo odwołania zgody na przetwarzanie danych osobowych, co oznacza pozbawienie Uczestnika Konkursu możliwości udziału w Konkursie. Zgoda na przetwarzanie danych jest dobrowolna, przy czym stanowi warunek uczestnictwa w Konkursie.



§ 8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 roku.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu. Zmiana wchodzi w życie w dniu opublikowania zmienionego Regulaminu na stronie http://www.gorzow.pl/PL/3401/7537/Hakaton_programistyczny/k/.
3. Organizator zastrzega, że zmiana daty Konkursu może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od Organizatora. Z tych samych powodów Konkurs może zostać odwołany lub przerwany. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z odwołania, przerwania lub zmiany daty Wydarzenia.
4. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Organizator. Obowiązek informacyjny stanowi Załącznik do Regulaminu. Zasady przetwarzania i ochrony danych osobowych w przypadku zgłaszania udziału w Konkursie zostały zamieszczone w Polityce Prywatności, dostępnej pod adresem http://www.gorzow.pl/PL/3401/7537/Hakaton_programistyczny/k/ Informacje o przetwarzaniu danych osobowych Uczestnika oraz przedstawiciela ustawowego Uczestnika stanowią załączniki do Regulaminu.
5. Wszelkie naruszenia Regulaminu, w szczególności podanie nieprawdziwych danych osobowych lub naruszenie przepisów obowiązującego prawa upoważnia Organizatora do wykluczenia Uczestnika z udziału w Konkursie.
6. Wszelkie sprawy nieobjęte niniejszym Regulaminem rozstrzyga Organizator.





**GORZÓW
WIELKOPOLSKI**



**Wojewódzki
Ośrodek
Metodyczny**
w Gorzowie Wlkp.



Zgoda na utrwalanie i powielanie wizerunku

Wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalenie, wykorzystanie i powielanie zdjęć oraz nagrań wideo wykonanych podczas Gali „INNOWACYJNE ROZWIĄZANIA Z ZAKRESU SMART CITIES DLA TWOJEGO MIASTA” organizowanej przez: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą w Gorzowie Wlkp., adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp. (NIP: 599-00-19-632, REGON: 210966680) bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania. Zgoda obejmuje wykorzystanie mojego wizerunku oraz moich wypowiedzi bez ograniczeń terytorialnych i bez ograniczeń czasowych na wszelkich nośnikach oraz wszelkich polach eksploatacji jako utworu audiowizualnego, w szczególności wykorzystanie, utrwalanie, rozpowszechnianie, obróbkę i powielanie wizerunku za pośrednictwem dowolnego medium, prawo publicznego odtwarzania, wykonywania oraz nadawania, a także publicznego udostępniania wizerunku i wypowiedzi, w tym w sieci Internet, prawo do nadawania analogowego i cyfrowego za pomocą wizji i/lub fonii przewodowej oraz bezprzewodowej przez stację naziemną, satelitarną lub platformy i sieci kablowe.

Zgody marketingowe

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą w Gorzowie Wlkp., adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp. (NIP: 599-00-19-632, REGON: 210966680) korespondencji na adres mailowy podany w formularzu zgłoszeniowym, w tym na otrzymywanie drogą elektroniczną informacji handlowych w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną o treści marketingowej pochodzących od Organizatora w rozumieniu Regulaminu.



**GORZÓW
WIELKOPOLSKI**



**Wojewódzki
Ośrodek
Metodyczny**
w Gorzowie Wlkp.



POUCZENIE: Oświadczenie podpisuje przedstawiciel ustawowy Uczestnika, który ukończył 13 lat. Skan oświadczenia załączany jest w ramach zgłoszenia do Konkursu.

Imię i nazwisko Uczestnika: _____

Data urodzenia: _____

Adres email: _____

Imię i nazwisko rodzica: _____

Adres email rodzica: _____

OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO
(zgoda, o której mowa w §2 ust. 2 lit b) Regulaminu Konkursu)

Działając jako rodzic/opiekun prawny _____ (dalej jako: „Dziecko”), wyrażam zgodę na udział Dziecka w konkursie pod nazwą: „INNOWACYJNE ROZWIĄZANIA Z ZAKRESU SMART CITIES DLA TWOJEGO MIASTA” (dalej „Konkurs”) organizowanym przez Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą w Gorzowie Wlkp., adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp. (dalej “Organizator”).

Jednocześnie:

- a) oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem Konkursu i akceptuję jego treść;
- b) wyrażam zgodę na wyrażenie przez Dziecko zgody na nieodpłatne utrwalenie, wykorzystanie i powielanie zdjęć oraz nagrań video wykonanych podczas Gali Finałowej „INNOWACYJNE ROZWIĄZANIA Z ZAKRESU SMART CITIES DLA TWOJEGO MIASTA” organizowanej przez: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą w Gorzowie Wlkp., adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp. (NIP: 599-00-19-632, REGON: 210966680) bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania. Zgoda obejmuje wykorzystanie wizerunku Dziecka oraz jego wypowiedzi bez ograniczeń terytorialnych i bez ograniczeń czasowych na wszelkich nośnikach oraz wszelkich polach eksploatacji jako utworu audiowizualnego, w szczególności wykorzystanie, utrwalanie, rozpowszechnianie, obróbkę i powielanie wizerunku za pośrednictwem dowolnego medium, prawo publicznego odtwarzania, wykonywania oraz nadawania, a także publicznego udostępniania wizerunku i wypowiedzi, w tym w sieci Internet, prawo do nadawania analogowego i cyfrowego za pomocą wizji i/lub fonii przewodowej oraz bezprzewodowej przez stację naziemną, satelitarną lub platformy i sieci kablowe.
- c) wyrażam zgodę na wyrażenie przez Dziecko zgody na otrzymywanie od Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą w Gorzowie Wlkp., adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp. (NIP: 599-00-19-632, REGON: 210966680) korespondencji na adres mailowy podany w formularzu zgłoszeniowym, w tym na otrzymywanie drogą elektroniczną informacji handlowych w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną o treści marketingowej pochodzących od Organizatora i Partnerów organizacyjnych w rozumieniu Regulaminu;
- d) wyrażam zgodę na wyrażenie przez Dziecko zgody na przetwarzanie jego danych osobowych, zgodnie z załącznikiem Regulaminu Konkursu „OBOWIĄZEK INFORMACYJNY dla osoby biorącej udział w Konkursie”;
- e) wyrażam zgodę na otrzymywanie Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą w Gorzowie Wlkp., adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp. (NIP: 599-00-19-632, REGON: 210966680) korespondencji na adres mailowy podany w formularzu zgłoszeniowym, w tym na otrzymywanie drogą elektroniczną informacji handlowych w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną o treści marketingowej pochodzących od Organizatora i Partnerów organizacyjnych w rozumieniu Regulaminu;
- f) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zgodnie z załącznikiem Regulaminu Konkursu „OBOWIĄZEK INFORMACYJNY dla przedstawiciela ustawowego osoby biorącej udział w Konkursie”.

data i podpis rodzica/opiekuna prawnego





**GORZÓW
WIELKOPOLSKI**



**Wojewódzki
Ośrodek
Metodyczny**
w Gorzowie Wlkp.



OBOWIĄZEK INFORMACYJNY
dla osoby biorącej udział w Konkursie

W wykonaniu obowiązku informacyjnego wprowadzonego art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (dalej RODO) Urząd Miasta Gorzowa Wlkp., z siedzibą w Gorzowie Wlkp. przekazuje następujące informacje dotyczące ochrony Pani/Pana danych osobowych:

1.	Administrator Pani/Pana danych osobowych	Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą w Gorzowie Wlkp., adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp. (NIP: 599-00-19-632, REGON: 210966680) (dalej Administrator).
2.	Kontakt w sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych	W sprawie uzyskania szczegółowych informacji o przetwarzaniu danych osobowych, a także we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy skontaktować się Administratorem na piśmie na adres: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., lub drogą elektroniczną pod adresem e-mail: hakaton@um.gorzow.pl.
3.	Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Administratora	Imię (imiona) i nazwisko (uczestnika i ewentualnego opiekuna prawnego), adres e-mail (uczestnika lub opiekuna prawnego), numer telefonu (uczestnika lub opiekuna prawnego) wiek, nazwy szkoły, częstotliwości logowań, aktywności w aplikacji.
4.	Cel/Cele przetwarzania Pani/Pana danych osobowych (wraz ze wskazaniem podstawy prawnej)	Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne celem wzięcia udziału w Konkursie. Dane osobowe przekazane przez Panią/Pana przetwarzane są w następujących celach: <ol style="list-style-type: none"> 1. przeprowadzenia procesu rejestracji do udziału w Konkursie „INNOWACYJNE ROZWIĄZANIA Z ZAKRESU SMART CITIES DLA TWOJEGO MIASTA” w terminie 19 września - 22 września 2019 r. (podstawa 6 ust. 1 lit. a RODO); 2. przeprowadzenie Konkursu „INNOWACYJNE ROZWIĄZANIA Z ZAKRESU SMART CITIES DLA TWOJEGO MIASTA” w terminie 23 września - 27 września 2019 r. oraz wyłonienia zwycięzców (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO); 3. rozpoznania ewentualnych reklamacji zgłoszonych w związku z przebiegiem Konkursu „INNOWACYJNE ROZWIĄZANIA Z ZAKRESU SMART CITIES DLA TWOJEGO MIASTA”; 4. ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń (podstawa art. 6 ust. 1 lit. f) RODO); 5. otrzymywania informacji o bieżącej działalności Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, w tym informacji marketingowych (podstawa art. 6 ust. 1 lit. a) RODO); 6. prowadzenia statystyk udziału w Konkursie oraz w poszczególnych sesjach (podstawa art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).





**GORZÓW
WIELKOPOLSKI**



**Wojewódzki
Ośrodek
Metodyczny**
w Gorzowie Wlkp.



5.	Kategorie odbiorców Pani/Pana danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Administratora.
6.	Informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej	Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7.	Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane	Dane osobowe przekazane przez Panią/Pana będą przetwarzane do czasu zakończenia realizacji Wydarzenia i rozpoznania odwołań od wyników Konkursu, chyba że zostały udzielone zgody na przetwarzanie danych w celach marketingowych. Po upływie okresów wskazanych powyżej Pani/Pana dane są usuwane lub poddawane anonimizacji.
8.	Prawo do żądania od Administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych	Ma Pani/Pan prawo uzyskania potwierdzenia faktu przetwarzania danych osobowych, a także uzyskania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu.
9.	Prawo do żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych	W przypadku gdy Pani/Pana dane są nieprawidłowe lub niepełne ma Pani/Pan prawo żądania sprostowania danych osobowych.
10.	Prawo do żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych	Ma Pani/Pan prawo żądać usunięcia danych Pani/Pana dotyczących, tj. przysługuje Pani/Panu tzw. prawo do bycia zapomnianym, chyba że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do ustalenia, realizacji lub obrony roszczeń prawnych.
11.	Prawo do żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych	W przypadkach wskazanych w art. 18 RODO ma Pani/Pan prawo do żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
12.	Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych	W związku z tym, iż podstawą przetwarzania danych osobowych nie jest art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych.
13.	Prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych	Ma Pani/Pan prawo otrzymania w ustrukturyzowanym powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane Pani/Pana dotyczące, dostarczone Administratorowi i przesłać te dane innemu administratorowi lub zażądać aby Administrator bezpośrednio przesłał te dane wskazanemu administratorowi.
14.	Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie przez Administratora danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza RODO.
15.	Prawo do cofnięcia zgody	Może Pani/Pan prawo do cofnięcia w dowolnym momencie udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.





**GORZÓW
WIELKOPOLSKI**



**Wojewódzki
Ośrodek
Metodyczny**
w Gorzowie Wlkp.



16.	Zasada podania danych osobowych	Do udziału Pani/Pana w procesie rejestracji do Konkursu wymaga się podania przez Panią/Pana danych wskazanych podczas procesu .
17.	Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu	Administrator nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji, ani nie dokonuje profilowania na podstawie danych przekazanych przez Panią/Pana.





**GORZÓW
WIELKOPOLSKI**



**Wojewódzki
Ośrodek
Metodyczny**
w Gorzowie Wlkp.



OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

dla przedstawiciela ustawowego osoby biorącej udział w Konkursie

W wykonaniu obowiązku informacyjnego wprowadzonego art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (dalej RODO) Urząd Miasta Gorzowa Wlkp., z siedzibą w Gorzowie Wlkp. przekazuje następujące informacje dotyczące ochrony Pani/Pana danych osobowych:

1.	Administrator Pani/Pana danych osobowych	Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą w Gorzowie Wlkp., adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp. (NIP: 599-00-19-632, REGON: 210966680) (dalej Administrator).
2.	Kontakt w sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych	W sprawie uzyskania szczegółowych informacji o przetwarzaniu danych osobowych, a także we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy skontaktować się Administratorem na piśmie na adres: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wlkp., e – mail: hakaton@um.gorzow.pl.
3.	Zakres Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Administratora	Imię (imiona) i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego,, adres e-mail rodzica/opiekuna prawnego
4.	Cel/Cele przetwarzania Pani/Pana danych osobowych (wraz ze wskazaniem podstawy prawnej)	<p>Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne celem wzięcia udziału w Konkursie przez Uczestnika.</p> <p>Dane osobowe przekazane przez Panią/Pana przetwarzane są w następujących celach:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. przeprowadzenia procesu rejestracji do udziału w Konkursie „INNOWACYJNE ROZWIĄZANIA Z ZAKRESU SMART CITIES DLA TWOJEGO MIASTA” w terminie 19 września - 22 września 2019 r. (podstawa 6 ust. 1 lit. a RODO); 2. przeprowadzenie Konkursu „INNOWACYJNE ROZWIĄZANIA Z ZAKRESU SMART CITIES DLA TWOJEGO MIASTA” w terminie 23 września - 27 września 2019 r. oraz wyłonienia zwycięzców (podstawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO); 3. rozpoznania ewentualnych reklamacji zgłoszonych w związku z przebiegiem Konkursu „INNOWACYJNE ROZWIĄZANIA Z ZAKRESU SMART CITIES DLA TWOJEGO MIASTA”; 4. ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń (podstawa art. 6 ust. 1 lit. f) RODO); 5. otrzymywania informacji o bieżącej działalności Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, w tym informacji marketingowych (podstawa art. 6 ust. 1 lit. a) RODO); 6. prowadzenia statystyk udziału w Konkursie oraz w poszczególnych sesjach (podstawa art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).





**GORZÓW
WIELKOPOLSKI**



**Wojewódzki
Ośrodek
Metodyczny**
w Gorzowie Wlkp.



5.	Kategorie odbiorców Pani/Pana danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Administratora.
6.	Informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej	Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7.	Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane	Dane osobowe przekazane przez Panią/Pana będą przetwarzane do czasu zakończenia realizacji Wydarzenia i rozpoznania odwołań od wyników Konkursu, chyba że zostały udzielone zgody na przetwarzanie danych w celach marketingowych. Po upływie okresów wskazanych powyżej Pani/Pana dane są usuwane lub poddawane anonimizacji.
8.	Prawo do żądania od Administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych	Ma Pani/Pan prawo uzyskania potwierdzenia faktu przetwarzania danych osobowych, a także uzyskania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu.
9.	Prawo do żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych	W przypadku gdy Pani/Pana dane są nieprawidłowe lub niepełne ma Pani/Pan prawo żądania sprostowania danych osobowych.
10.	Prawo do żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych	Ma Pani/Pan prawo żądać usunięcia danych Pani/Pana dotyczących, tj. przysługuje Pani/Panu tzw. prawo do bycia zapomnianym, chyba że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do ustalenia, realizacji lub obrony roszczeń prawnych.
11.	Prawo do żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych	W przypadkach wskazanych w art. 18 RODO ma Pani/Pan prawo do żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
12.	Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych	W związku z tym, iż podstawą przetwarzania danych osobowych nie jest art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych.
13.	Prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych	Ma Pani/Pan prawo otrzymania w ustrukturyzowanym powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane Pani/Pana dotyczące, dostarczone Administratorowi i przesłać te dane innemu administratorowi lub zażądać aby Administrator bezpośrednio przesłał te dane wskazanemu administratorowi.
14.	Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie przez Administratora danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza RODO.
15.	Prawo do cofnięcia zgody	Może Pani/Pan prawo do cofnięcia w dowolnym momencie udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.





**GORZÓW
WIELKOPOLSKI**



**Wojewódzki
Ośrodek
Metodyczny**
w Gorzowie Wlkp.



16.	Zasada podania danych osobowych	Do udziału Pani/Pana w procesie rejestracji do Konkursu wymaga się podania przez Panią/Pana danych wskazanych podczas procesu.
17.	Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu	Administrator nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji, ani nie dokonuje profilowania na podstawie danych przekazanych przez Panią/Pana.

