**Wyniki otwartego konkursu ofert na wsparcie zadania publicznego w zakresie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej z terenu województwa lubuskiego
w 2018 roku.**

W związku z rozstrzygnięciem otwartego konkursu ofert na dofinansowanie wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej w 2018 r. informuję, iż podmioty, którym została przyznana dotacja, będą zobowiązane do zawarcia umowy w podanych poniżej terminach.

Nie stawienie się w wyznaczonym terminie i nie podpisanie umowy będzie traktowane jako rezygnacja z przyznanej dotacji.

Przypominam o obowiązku dokonania rejestracji wypoczynku w bazie Ministerstwa Edukacji Narodowej. Zaświadczenie o zgłoszeniu wypoczynku organizator wypoczynku zobowiązany jest dostarczyć po ogłoszeniu wyników konkursu, nie później jednak, niż do momentu podpisania umowy (zgodnie z § 9 ust. 2 ogłoszenia otwartego konkursu ofert).

**Miejsce i terminy podpisywania umów:**

Kuratorium Oświaty w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Jagiellończyka 10, III piętro,
pokój nr 434, w godz. 9.30 – 14.30.

* **21 – 25 maja 2018 r**. – zadania rozpoczynające się w czerwcu oraz do 20 lipca br.,
* **4 – 8 czerwca 2018 r**. – pozostałe zadania.

Ponadto przypominam, iż zgodnie z § 11 ogłoszenia otwartego konkursu ofert, w terminie
30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego należy sporządzić sprawozdanie, do którego należy dołączyć faktury/rachunki pokrywane w całości lub części ze środków dotacji oraz listę uczestników objętych dotacją. Wykazane dokumenty księgowe powinny być opisane w następujący sposób:

 *„kwota ……… zł została wydatkowana na przewóz (wyżywienie, zakwaterowanie itp. zgodnie z § 6 ogłoszenia otwartego konkursu ofert) uczestników wypoczynku w …..…… (należy wpisać miejsce wypoczynku zgodne ze złożonym harmonogramem) z dotacji Lubuskiego Kuratora Oświaty zgodnie z umową z dnia ………..”.*