**PROCEDURA WYDAWANIA OPINII W SPRAWIE LIKWIDACJI LUB PRZEKSZTAŁCANIA PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI, SZKÓŁ LUB PLACÓWEK**

**§ 1.** Podstawa prawna: art. 89 ust. 3, 4 pkt 1, ust. 5, 8 i 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.).

**§ 2.** Cel: racjonalizacja sieci szkół, uwzględniająca potrzeby środowiska lokalnego.

**§ 3.** Zakres: publiczne przedszkola, szkoły i placówki nadzorowane przez Lubuskiego Kuratora Oświaty, zwane dalej „szkołami”, z wyłączeniem artystycznych oraz prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne.

**§ 4.** Zasady ogólne, wynikające z przepisów prawa.

1. Szkoła, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3, może być zlikwidowana z końcem roku szkolnego przez organ prowadzący szkołę, po zapewnieniu przez ten organ odpowiednio wychowankom, uczniom lub słuchaczom, zwanym dalej „uczniami”, możliwości kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu, a także kształcącej w tym samym lub zbliżonym zawodzie. Organ prowadzący jest obowiązany, co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji, zawiadomić o zamiarze likwidacji szkoły: rodziców uczniów (w przypadku szkoły dla dorosłych – uczniów), właściwego kuratora oświaty oraz organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego właściwej do prowadzenia szkół danego typu.

2. Szkoła w zakładzie poprawczym lub schronisku dla nieletnich oraz szkoła przy zakładzie karnym lub areszcie śledczym może być zlikwidowana w każdym czasie, po zapewnieniu uczniom możliwości kontynuowania nauki w innej szkole.

3. Szkoła prowadzona przez jednostkę samorządu terytorialnego może zostać zlikwidowana po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty.

4. Organ prowadzący przesyła Lubuskiemu Kuratorowi Oświaty, zwanego dalej „Kuratorem”, wniosek o wydanie opinii w przedmiocie likwidacji szkoły, który powinien obejmować uzasadnienie zamiaru likwidacji publicznej szkoły, zawierające:

1. szczegółowy opis przyczyn podjęcia decyzji o zamiarze likwidacji;
2. informacje dotyczące zapewnienia uczniom możliwości kontynuowania nauki w innej szkole publicznej tego samego typu, a także kształcącej w tym samym lub zbliżonym zawodzie, z uwzględnieniem warunków realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej (porównanie warunków dotychczasowych z przyszłymi);
3. szczegółowe informacje o warunkach bezpłatnego transportu uczniów do szkoły i opieki w czasie tego transportu.

5. Jednostka samorządu terytorialnego, która zwraca się do Kuratora z wnioskiem o opinię w sprawie likwidacji szkoły, powinna załączyć do wniosku uchwałę w sprawie zamiaru likwidacji szkoły, może też dołączyć opinie rady rodziców oraz związków zawodowych.

6. Przepisy ust. 1-5 stosuje się odpowiednio do placówek publicznych, z wyjątkiem warunku o likwidacji z końcem roku szkolnego.

7. Przepisy ust. 1-6 stosuje się odpowiednio w przypadku przekształcenia szkoły lub placówki.

8. Wydanie opinii o likwidacji lub przekształceniu szkoły następuje po uwzględnieniu przez Kuratora następujących zagadnień:

1. zgodności działań podejmowanych przez organ prowadzący z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oświatowego;
2. zasadności projektowanych zmian pod względem racjonalizacji sieci szkół i zapewnienia jakości edukacji;
3. prognoz demograficznych w perspektywie sześcioletniej;
4. warunków, w jakich uczniowie będą się uczyć po likwidacji lub przekształceniu szkoły   
   (w porównaniu z warunkami, w jakich się uczą przed likwidacją lub przekształceniem),  
   w tym:
5. organizacji pracy szkoły, w szczególności liczby oddziałów, liczebności klas, zmianowości, brak rekrutacji do szkoły,
6. stanu budynków, wyposażenia szkoły oraz zaplecza sportowo-rekreacyjnego,
7. kwalifikacji kadry pedagogicznej,
8. wyników egzaminów zewnętrznych i innych osiągnięć szkoły;
9. znaczenia szkoły w środowisku lokalnym;
10. organizacji transportu dzieci do szkoły (zapewnienie opieki, czas dojazdu, ogólny czas pobytu dziecka poza domem);
11. czynników ekonomicznych związanych z planowaną likwidacją lub przekształceniem szkoły.

9. W przypadku, gdy dokumentacja przesłana przez organ prowadzący jest niekompletna, Kurator może wystąpić o jej uzupełnienie.

10. W celu dokonania oględzin likwidowanej lub przekształcanej szkoły i ustalenia warunków, o których mowa w § 4 ust. 8 pkt 4, Kurator może polecić przeprowadzenie kontroli w trybie działań doraźnych. Kontrolę przeprowadza wizytator wskazany przez Kuratora. Informację dotyczącą kontroli przygotowuje koordynator ds. likwidacji  
i przekształceń szkół i placówek w województwie lubuskim, powołany w Wydziale Nadzoru Pedagogicznego Kuratorium Oświaty w Gorzowie Wielkopolskim, zwany dalej „koordynatorem”.

11. Koordynator, po otrzymaniu sprawy, ustala z Lubuskim Kuratorem Oświaty zasadność przeprowadzenia kontroli w trybie działań doraźnych, przygotowuje Informację  
o kontroli i przekazuje ją do akceptacji dyrektorowi WNP. Dyrektor WNP zaakceptowane pismo przesyła wizytatorowi, który ma przeprowadzić kontrolę.

12. Wizytator wskazany do przeprowadzenia kontroli, zakłada sprawę na podstawie pisma – Informacja o kontroli, ustala z dyrektorem likwidowanej lub przekształcanej szkoły termin kontroli, przeprowadza ją oraz sporządza protokół kontroli. Protokół po podpisaniu wizytator niezwłocznie przekazuje do dyrektora WNP, który udostępnia treść protokołu koordynatorowi prowadzącemu sprawę.

13. Projekt opinii w sprawie planowanej likwidacji lub przekształcenia szkoły sporządza koordynator i przedkłada go do akceptacji dyrektora Wydziału Nadzoru Pedagogicznego.

**§ 5.** 1. Kurator wydaje pisemną opinię w sprawie likwidacji lub przekształcenia szkoły,  
w formie postanowienia, w terminie 30 dni od dnia wpłynięcia wniosku organu prowadzącego. Opinia ta jest wiążąca dla organu prowadzącego. Wzór opinii w sprawie likwidacji szkoły stanowi załącznik Nr 1 do procedury, zaś opinii w sprawie przekształcenia szkoły stanowi załącznik Nr 2 do procedury.

2. Lubuski Kurator Oświaty może odstąpić od uzasadnienia postanowienia, gdy opinia jest pozytywna.

3. Na postanowienie przysługuje zażalenie do ministra właściwego do spraw oświaty   
i wychowania w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia, złożone za pośrednictwem Kuratora.

**Załącznik Nr 1**

**Organ prowadzący**

**……………………**

**……………………**

ul. ………………..

00-000 …………..

KO.II.542................... Gorzów Wielkopolski., ................... r.

Sprawa: *opinia dotycząca likwidacji publicznej szkoły lub publicznej placówki.*

**POSTANOWIENIE**

Na podstawie art. 89 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.) po rozpatrzeniu wniosku

.......................................................................................................................................................

*(nazwa wnioskodawcy)*

w sprawie zaopiniowania likwidacji ……………………………………………....……............

*(nazwa szkoły/placówki, adres)*

z dniem …………………………, Lubuski Kurator Oświaty

**pozytywnie/negatywnie**

opiniuje likwidację szkoły, o której mowa w niniejszym piśmie.

**Uzasadnienie**

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………...

Wobec powyższego należało uznać, jak we wstępie.

Na postanowienie służy wnioskodawcy zażalenie do Ministra Edukacji Narodowej w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszego postanowienia, złożone za pośrednictwem Lubuskiego Kuratora Oświaty w Gorzowie Wielkopolskim.

....…………………………………………

(*pieczątka i podpis Lubuskiego Kuratora Oświaty)*

**Załącznik Nr 2**

**Organ prowadzący**

**……………………**

**……………………**

ul. ………………..

00-000 …………..

KO.II.542........................... Gorzów Wielkopolski., .............................. r.

Sprawa: *opinia dotycząca przekształcenia publicznej szkoły lub publicznej placówki.*

**POSTANOWIENIE**

Na podstawie art. 89 ust. 3 i 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.) po rozpatrzeniu wniosku

.......................................................................................................................................................

*(nazwa wnioskodawcy)*

w sprawie zaopiniowania przekształcenia …………………………………..............………….

*(nazwa szkoły lub placówki, adres)*

z dniem …………………………, Lubuski Kurator Oświaty

**pozytywnie/negatywnie**

opiniuje przekształcenie …………………………….............…………………………………..

*(nazwa szkoły lub placówki)*

w ………………………………………………………………................................................. .

*(nazwa szkoły lub placówki)*

**Uzasadnienie**

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………...

Wobec powyższego należało uznać, jak we wstępie.

Na postanowienie służy wnioskodawcy zażalenie do Ministra Edukacji Narodowej w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszego postanowienia, złożone za pośrednictwem Lubuskiego Kuratora Oświaty w Gorzowie Wielkopolskim.

....…………………………………………

*(pieczątka i podpis Lubuskiego Kuratora Oświaty)*