

PROTOKÓŁ z przebiegu prac Zespołu Oceniającego

**powołanego przez Lubuskiego Kuratora Oświaty
do rozpatrzenia wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy**

..... **dyrektora:**
(imię i nazwisko) (nazwa szkoły lub placówki)

I. Skład Zespołu Oceniającego¹:

- 1) – przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny-
przewodniczący zespołu;
- 2) – przedstawiciel organu prowadzącego;
- 3) – przedstawiciel rodziców wchodzących w skład rady szkoły,
a w szkole, w której rada szkoły nie została powołana-
przedstawiciel rady rodziców;
- 4) – nauczyciel - doradca metodyczny (nauczyciel - konsultant);
- 5) – przedstawiciel uczelni sprawującej opiekę naukowo-
dydaktyczną nad kolegium;
- 6) – przedstawiciel rady programowej kolegium;
- 7) – przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej.

II. Przebieg prac Zespołu:

.....
.....
.....
.....
.....

Na tym posiedzenie zakończono.

Podpisy członków Zespołu Oceniającego:

1..... 2.....
3..... 4.....
5..... 6.....

.....
(miejsowość, data)

¹ Punkty:1, 2, 3, 4, 7 dotyczą szkoły, punkty:1, 2, 5, 6, 7 dotyczą kolegium pracowników służb społecznych, punkty:1, 2, 7 dotyczą placówki doskonalenia nauczycieli.



Znak: KO.II.5535.xx.20xx.XX

Gorzów Wielkopolski,

Sprawa: wniosek dyrektora szkoły o ponowne ustalenie oceny jego pracy

ROZSTRZYGNĘCIE

Na podstawie art 6a ust. 10a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – *Karta Nauczyciela* (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 z późn. zm.) oraz § 5 ust. 9 i 10 w zw. z § 8 ust. 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 sierpnia 2019 r. w *sprawie trybu dokonywania oceny pracy nauczycieli, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze, szczegółowego zakresu informacji zawartych w karcie oceny pracy, składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego oraz szczegółowego trybu postępowania odwoławczego* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1625), w związku ze złożonym wnioskiem o dokonanie ponownej oceny pracy

Pani/Pana*..... ..

(imię i nazwisko)

dyrektora

(nazwa szkoły/placówki)

Zespół oceniający, powołany zarządzeniem Lubuskiego Kuratora Oświaty nr ... z dnia, podjął w dniu następujące rozstrzygnięcie:

.....
.....
.....
.....
.....

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis przewodniczącego zespołu
oceniającego)

* Wpisać właściwe.